

Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole

E.č.: MŠZM/VP-2025	Spisový znak	1.2	Skartační znak	A10
Vypracovala, schválila:	Mgr. Radka Melichnová, ředitelka školy			
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1. 10. 2025			

1. Úvodní ustanovení

Ředitelka Mateřské školy Mozaika Pardubice, nábřeží Závodu míru 1961 (dále jen mateřská škola) na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydává jako statutární orgán školy tuto směrnici, která stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiné vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcím předpisem ke školskému zákonu – vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

2. Plátcí

Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole. Vzdělávání se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku (§ 123 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.).

3. Základní částka úplaty

Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje zřizovatel usnesením rady města. Částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí **830,- Kč** na příslušný kalendářní měsíc pro školní rok 2024/2025 pro všechny děti v tomtéž druhu provozu.

Zřizovatel mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání (dále jen „úplata“) na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce.

4. Snížení základní částky úplaty

Pro dítě v souladu s § 34 odst. 10 zákona č. 561/2004 Sb. stanovuje ředitelka MŠ výši úplaty na 2/3 stanovené dle článku 3 (tj. **553,- Kč**).

5. Snížení úplaty v případě přerušení provozu

Bude-li provoz mateřské školy omezen nebo přerušen po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, sníží se úplata stanovená plátcí podle čl. 3 a 4 této směrnice v poměru odpovídajícímu počtu kalendářních dnů omezení nebo přerušení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci.

Úplata se pak vypočte následovně:

(Měsíční výše úplaty/počet pracovních dnů v konkrétním měsíci) x počet dnů provozu v konkrétním měsíci celkem.

Pokud již úplata za příslušný kalendářní měsíc byla plátcem uhrazena, bude mu odpovídající výše úplaty vrácena v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem.

6. Osvobození od úplaty

Osvobozen od úplaty za předškolní vzdělávání hrazené v mateřské škole, kterou zřizuje stát, kraj, obec nebo svazek obcí, může být:

- a) zákonný zástupce dítěte, který je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je **složka na živobytí**, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,
- b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je **bonus na dítě**, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,
- c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí,

pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy.

Plátce doručí ředitelce žádost společně s potvrzením o přiznání dávky, které vydává příslušný úřad. Pokud plátce musí opakovaně prokazovat příjem pro přiznání sociální dávky (v čtvrtletních či měsíčních intervalech), je nutné dokládat opakovaně i potvrzení.

Osvobození od úplaty je platné od 1. dne kalendářního měsíce, pro který plátce nárok na osvobození od úplaty ředitelce mateřské školy prokázal.

7. Podmínky splatnosti úplaty

Úplata na kalendářní měsíc se obvykle vybírá do 15. dne daného kalendářního měsíce společně se stravným, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úhrady.

Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet mateřské školy.

Při opakovaném neplacení nebo nedodržení termínu může být docházka dítěte do MŠ ukončena.

8. Závěrečné ustanovení

- a) Výše úplaty, která se vypočítává podle ustanovení jednotlivých článků této směrnice, se zaokrouhluje vždy k nejbližší platné nominální hodnotě zákonných peněz v oběhu (viz právní výklad MŠMT č. 1/2006, stanovisko č. 6).
- b) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 10. 2025 a nahrazuje předchozí směrnici za dne 1. 9. 2024.

Mgr. Radka Melichnová
ředitelka MŠ